

GKP „ČAKOM“ d.o.o.
Č a k o v e c
Mihovljanska bb
OIB:14001865632

Naš broj: 230/14
Čakovec, 22. rujna 2014. godine

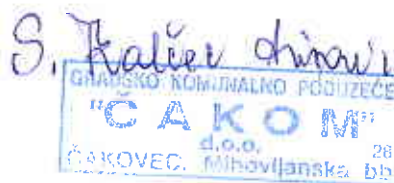
Na temelju članka 24. Izjave o usklađenju JKP „ČAKOM“ s p.o. Čakovec sa Zakonom o trgovačkim društvima i promjenom naziva tvrtke u GKP „ČAKOM“ d.o.o. Čakovec te preoblikovanje sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu i sukladno članku 3. Zakona o pravo na pristup informacija Uprava Društva – Direktor, dana 22. rujna 2014. godine donosi sljedeću

O D L U K U

1. Ovom odlukom obvezuje se GKP „Čakom“ d.o.o. sukladno članku 10. Zakona o pravu na pristup informacijama objaviti na svojim internetskim stranicama <http://www.cakom.hr/> Katalog informacija društva GKP „Čakom“ d.o.o., koji sadrži sljedeće informacije:
 - 1) zakone i ostale propise koji se odnose na područje rada društvo GKP „Čakom“ d.o.o.;
 - 2) opće akte i odluke koje donose, kojima se utječe na interese korisnika, s razlozima za njihovo donošenje;
 - 4) godišnje planove, upute, izvještaje o radu, financijska izvješća i druge odgovarajuće dokumente koji se odnose na područje rada društva;
 - 5) podatke o izvoru financiranja, proračunu i izvršenju proračuna;
 - 6) informacije o dodijeljenim donacijama i visinu iznosa;
 - 7) informacije o svom unutarnjem ustrojstvu, s imenima rukovodećih i odgovornih osoba društva i njihovim podacima za kontakt;
 - 8) izvode zapisnika i zaključke sa sjednica Nadzornog odbora
 - 9) informacije o postupcima javne nabave i dokumentaciji za nadmetanje te informacije o izvršavanju ugovora;
 - 10) obavijesti o raspisanim natječajima te natječajnu dokumentaciju;
 - 11) registre i baze podataka ili informacije o registrima i bazama podataka iz svoje nadležnosti i načinu pristupa;
 - 12) obavijesti o načinu ostvarivanja prava na pristup informacijama i ponovnoj uporabi informacija s podacima za kontakt službenika za informiranje;
 - 13) visinu naknade za pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija, prema kriterijima iz članka 19. stavka 3. ovog Zakona;
 - 14) najčešće tražene informacije;
 - 15) ostale informacije (vijesti, priopćenja za javnost, podaci o drugim aktivnostima).

2. Na mjesto osobe mjerodavne za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama – službenik za informiranje imenuje se Nikolina Jelaš Varga, dipl. iur.
3. Službenik za informiranje obavlja slijedeće poslove:
 - redovitog objavljivanja informacija, sukladno unutarnjem ustroju društva GKP „Čakom“ d.o.o., i rješavanja pojedinačnih zahtjeva za pristup informacijama i ponovne uporabe informacija,
 - unapređuje način obrade, razvrstavanja, čuvanja i objavljivanja informacija koje su sadržane u službenim dokumentima koji se odnose na rad društva GKP „Čakom“ d.o.o.
 - osigurava neophodnu pomoć podnositeljima zahtjeva u vezi s ostvarivanjem prava utvrđenih Zakonom o pravu na pristup informacijama i internim aktima društva.
4. GKP „Čakom“ d.o.o. obvezuje se ustrojiti i voditi službeni upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija.
5. Danom stupanja na snagu ove odluke stavlja se izvan snage odluka broj 331/13 od 31.12.2013.g.
6. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

GKP „ČAKOM“ d.o.o.
Direktor
Snježana Tkalčec Avirović, mag.iur.



Dostaviti:

- Nikolina Jelaš Varga
- Služba općih i pravnih poslova
- Pismohrana – ovdje