



GKP ČAKOM d.o.o.
Mihovljan
Mihovljanska 10

Naš broj: 129/17

Mihovljan, 26.04.2017.

DOKUMENTACIJA ZA PROVEDBU
JAVNOG NATJEČAJA
ZA
DODJELU PROSTORA NA KORIŠTENJE UDRUGAMA

Prostor br. 43 a površine 20,00 m²
na lokaciji baraka bivše GK Međimurje Visokogradnje
u Čakovcu, A. Schulteissa 19

Mihovljan, travanj 2017. godine

**SADRŽAJ DOKUMENTACIJE ZA PROVEDBU
JAVNOG NATJEČAJA ZA
DODJELU PROSTORA NA KORIŠTENJE UDRUGAMA**

- I UPUTE PODNOSITELJIMA PRIJAVE**
 - 1.) OPĆI PODACI**
 - 2.) PODACI O PREDMETU JAVNOG NATJEČAJA**
 - 3.) RAZLOZI ISKLJUČENJA PRIJAVE**
 - 4.) KVANTITATIVNI I KVALITATIVNI KRITERIJI ZA BODOVANJE PRIJAVE UDRUGE**
 - 5.) SADRŽAJ I OBLIK PRIJAVE**
 - 6.) OSTALE ODREDBE**

- II OBRAZAC PRIJAVE NA JAVNI NATJEČAJ (prilog 1)**

- III OBRAZAC IZJAVE ZA KORIŠTENJE NEKRETNINA U PARTNERSTVU S OSTALIM UDRUGAMA (prilog 2)**

- IV OBRAZAC IZJAVE OSOBE OVLAŠTENE ZA ZASTUPANJE PRAVNE OSOBE DA JE PRAVNA OSOBA PODMIRILA SVE DOSPJELE FINACIJSKE I DRUGE OBVEZE KOJE PROIZLAZE IZ NJEZINIH UGOVORNIH ODNOSA S TREĆIMA (prilog 3)**

- V IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU (prilog 4)**

- VI OBRAZAC ZA BODOVANJE PRIJAVE (prilog 5)**

- VII UPITNIK ZA VREDNOVANJE DOBAVLJAČA (prilog 6)**

- VIII PRIJEDLOG UGOVORA O DODJELI PROSTORA NA KORIŠTENJE UDRUZI (prilog 7)**

I. UPUTE PODNOSITELJIMA PRIJAVE

1.) OPĆI PODACI:

Dokumentacija za provedbu javnog natječaja za dodjelu prostora na korištenje udrugama izrađena je temeljem Odluke o kriterijima, mjerilima i postupku dodjele prostora u vlasništvu ili pod upravom Grada Čakovca na korištenje udrugama (Sl. glasnik Grada Čakovca 5/16) i Odluke o zakupu poslovnih prostora (Sl. glasnik Grada Čakovca 6/13, 7/14, 1/15 i 5/16).

Javni natječaj provodi GKP ČAKOM d.o.o., Mihovljanska 10, Mihovljan, tel: 040/372-400, fax: 040/395-391, www.cakom.hr, e-mail adresa: cakom@cakom.hr, OIB: 14001865632, kao upravitelj objekta bivše GK Međimurje Visokogradnje, A. Schultheissa 19, Čakovec.

Postupak dodjele prostora na korištenje Udruzi provođenjem javnog natječaja i odabira podnositelja prijave sa najviše bodova provesti će Povjerenstvo za dodjelu prostora u zakup ili na korištenje imenovano Odlukom direktora GKP ČAKOM d.o.o. od 12.04.2017.g. broj 118/17.

Sve informacije vezane uz javni natječaj mogu se dobiti u GKP ČAKOM d.o.o., Mihovljanska 10, Mihovljan, kod Nikoline Jelaš Varga, dipl. iur., voditelja općih, kadrovskih i pravnih poslova, tel. **040/372 – 434**, e-mail adresa: nikolina.jv@cakom.hr.

2.) PODACI O PREDMETU JAVNOG NATJEČAJA:

1. opis prostora:

Dodjeljuje se na korištenje udruzi/udrugama prostor na lokaciji baraka bivše GK Međimurje Visokogradnje u Čakovcu, A. Schultheissa 19, označen na tlocrtu kao prostor broj 43a površine 20,00 m².

2. vrijeme na koje se prostor dodjeljuje na korištenje:

Prostor se dodjeljuje na korištenje na određeno vrijeme od 3 godine, s mogućnošću prestanka prije navedenog roka, zbog objektivnih razloga potrebe iseljenja zbog rušenja baraka, radi realizacije prostornih planova Grada Čakovca na tom prostoru ili u slučaju promjene namjene baraka.

3. visina naknade:

Visina naknade iznosi 1,00 € mjesečno po m² prostora bez PDV-a, dakle 20,00 € mjesečno za 20,00 m² uvećano za PDV, plativo u kunskoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju HNB na dan ispostavljanja računa.

Osim naknade, Udruga snosi sve troškove po osnovi korištenja (utrošak električne i toplinske energije, plina, vode, dimnjačarske usluge, postupanja s otpadom, komunalne i vodne naknade, radiotelevizijske pristojbe, telefona, interneta, pričuve, te troškove tekućeg održavanja) prema ispostavljenim računima od GKP ČAKOM d.o.o.

3.) RAZLOZI ISKLJUČENJA PRIJAVE

Prostor iz ovog javnog natječaja može se dodijeliti na korištenje udruzi koja udovoljava sljedećim mjerilima:

1. Upisana je u odgovarajući matični registar (Registar udruga, Zakladna odnosno Fundacijska knjiga ili Registar umjetničkih organizacija);
2. Upisana je u Registar neprofitnih organizacija;
3. Svojim Statutom je odredila obavljanje djelatnosti i aktivnosti kojima promiče uvjerenja i ciljeve u skladu s Ustavom i Zakonima;
4. Provodi programe i projekte iz članka 1. stavka 6. Odluke o kriterijima, mjerilima i postupku dodjele prostora u vlasništvu ili pod upravom Grada Čakovca na korištenje udrugama od interesa za Grad Čakovec (programima i projektima za opće dobro smatraju se osobito: aktivnosti organizacija civilnog društva koje pridonose zaštiti i promicanju ljudskih prava, zaštiti i promicanju prava nacionalnih manjina, zaštiti i promicanju prava osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju, starijih i nemoćnih, jednakosti i ravnopravnosti te mirotvorstvu i borbi protiv nasilja i diskriminacije, promicanju vrijednosti Domovinskog rata, zaštiti, brizi i izobrazbi djece i mladih te njihovu aktivnom sudjelovanju u društvu, prevenciji i borbi protiv svih oblika ovisnosti, razvoju demokratske političke kulture, zaštiti i promicanju prava manjinskih društvenih skupina, promicanju i razvoju volonterstva, socijalnim uslugama i humanitarnoj djelatnosti, poticanju i razvoju socijalnog poduzetništva, zaštiti prava potrošača, zaštiti okoliša i prirode i zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, održivom razvoju, razvoju lokalne zajednice, međunarodnoj razvojnoj suradnji, zaštiti zdravlja, razvoju i promicanju znanosti, obrazovanja, cjeloživotnog učenja, kulture i umjetnosti, tehničke i informatičke kulture, sporta, dobrovoljnog vatrogastva, traganja i spašavanja te drugim aktivnostima koje se po svojoj prirodi, odnosno po posebnim propisima o financiranju javnih potreba u određenom području mogu smatrati djelovanjem od interesa za Grad Čakovec);
5. Pravodobno i u cijelosti ispunjava ugovorne obveze preuzete temeljem prijašnjih ugovora o financiranju iz proračuna Grada Čakovca i iz drugih javnih izvora;
6. Uredno ispunjava obveze plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje za zaposlene i plaćanja poreza te druga davanja prema državnom proračunu i proračunu Grada Čakovca kao i da uredno podmiruje sve obveze prema Čakomu,
7. Protiv Udruge odnosno predsjednika udruge ne vodi se kazneni postupak i nije pravomoćno osuđena za prekršaj određen člankom 48. stavkom 2. alinejom c) odnosno pravomoćno osuđena za počinjenje kaznenog djela određenog člankom 48. stavkom 2. alinejom d) Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15) (za prekršaje vezane uz bilo koju djelatnost GKP ČAKOM d.o.o. te za sljedeća kaznena djela: krađa (članak 228.), teška krađa (članak 229.), razbojništvo (članak 230.), razbojnička krađa (članak 231.), pronevjera (članak 233.), prijevара (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), utaja poreza ili carine (članak 256.), zlouporaba povjerenja (članak 240.) pranje novca (članak 265.), krivotvorenje novca (članak 274.), krivotvorenje isprave (članak 278.), krivotvorenje službene ili poslovne isprave (članak 279.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu

zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona »Narodne novine« br. 125/2011 i 144/2012), odnosno krađa (članak 216.), teška krađa (članak 217.), razbojništvo (članak 218.), razbojnička krađa (članak 219.), prijevarena (članak 224.), zlouporaba povjerenja (članak 227.), krivotvorenje novca (članak 274.), pranje novca (članak 279.), utaja poreza i drugih davanja (članak 286.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), krivotvorenje isprave (članak 311.), krivotvorenje službene isprave (članak 312.), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), pronevjera (članak 345.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona »Narodne novine« br. 110/97, 27/98, 50/2000, 129/2000, 51/2001, 111/2003, 190/2003, 105/2004, 84/2005, 71/2006, 110/2007, 152/2008 i 57/2011), osim ako je nastupila rehabilitacija sukladno posebnom zakonu;

8. Vodi uredno i transparentno financijsko poslovanje, sukladno propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija;
9. Ima utvrđen način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu (mrežne stranice udruge ili drugi prikladni način), kao i način sprečavanja sukoba interesa pri raspolaganju javnim sredstvima;
10. Aktivno djeluje najmanje dvije godine prije datuma podnošenja zahtjeva.

Podnositelj prijave dužan je u svojoj prijavi dokazati da udovoljava svim mjerilima iz ove točke dokumentacije.

Isključiti će se prijava koja ne odgovara mjerilima iz ove točke dokumentacije.

Isključiti će prijava podnositelja prijave koji nije Udruga.

4.) KVANTITATIVNI I KVALITATIVNI KRITERIJI ZA BODOVANJE PRIJAVE UDRUGE

Prijava udruga na ovaj javni natječaj boduje se na temelju kvantitativnih i kvalitativnih kriterija:

a) KVANTITATIVNI KRITERIJI:

1. Godine aktivnog djelovanja

- a. do 5 godina za svaku godinu aktivnog djelovanja.....1 bod
- b. od 6 - 9 godina aktivnog djelovanja.....7 bodova
- c. od 10 -19 godina aktivnog djelovanja.....9 bodova
- d. 20 i više godina aktivnog djelovanja.....10 bodova

2. Broj zaposlenika na određeno ili neodređeno vrijeme

- a. do 21 bod
- b. od 3 do 6.....3 boda
- c. 7 i više5 bodova
- d. za svaku zaposlenu osobu iz socijalno osjetljivih skupina kojoj prijeti trajna nezaposlenost i socijalna isključenost - dodatno1 bod

3. Ciljane skupine (članstvo i/ili korisnici prema kojima je udruga usmjerena)

- a. skupine do 20 korisnika.....1 bod
- b. skupine od 20 do 50 korisnika.....3 boda
- c. skupine s više od 50 korisnika.....5 bodova

4. Broj volontera prema zadnjem dostavljenom Izvješću o obavljenim uslugama ili aktivnostima organizatora volontiranja

- a. do 20.....1 bod
- b. od 21 do 502 boda
- c. od 51 do 100.....3 boda
- d. više od 1005 bodova

5. Ostvarena financijska sredstva za programe i projekte u prethodne dvije godine prema sljedećim izvorima:

- a. prihod od članarina najmanje 3.000,00 ili 3% ukupnih prihoda godišnje.....1 bod
- b. prihod od vlastite djelatnosti.....2 boda
- c. iz proračuna Grada Čakovca.....3 boda
- d. iz proračuna Međimurske županije.....2 boda
- e. iz državnog proračuna2 boda
- f. iz poslovnog sektora2 boda
- g. iz inozemnog javnog izvora2 boda
- h. od privatnog donatora2 boda
- i. iz EU fondova.....3 boda

6. Provedene aktivnosti od interesa za Grad Čakovec na lokalnoj, regionalnoj ili nacionalnoj razini u proteklih 12 mjeseci

- a. do 5 održanih javnih događanja u vlastitoj organizaciji (konferencije, okrugli stolovi, radionice, natjecanja, festivali i sl.) godišnje3 boda
- b. više od 5 održanih javnih događanja u vlastitoj organizaciji (konferencije, okrugli stolovi, radionice, natjecanja, festivali i sl.) godišnje.....5 bodova

7. Provedene aktivnosti od interesa za Grad Čakovec s međunarodnim sudjelovanjem u proteklih 12 mjeseci

- a. do 5 održanih javnih događanja u vlastitoj organizaciji (konferencije, okrugli stolovi, radionice, natjecanja, festivali i sl.) godišnje.....4 boda
- b. više od 5 održanih javnih događanja u vlastitoj organizaciji (konferencije, okrugli stolovi, radionice, natjecanja, festivali i sl.) godišnje.....6 bodova

8. Broj partnerskih udruga s kojima se planira zajednički koristiti dodijeljeni prostor - najviše do 10 bodova

- a. jedna partnerska organizacija1 bod
- b. od dvije do četiri partnerske organizacije.....3 boda
- c. od pet do deset partnerskih organizacija.....5 bodova
- d. za svaku partnersku organizaciju iznad deset dodatno.....1 bod

9. Prethodno korištenje prostora

-prethodno uredno korištenje istog prostora u vlasništvu
ili pod upravom Grada Čakovca3 boda

10. Prethodno ulaganje u prostor:

- a. do 20.000 kn.....1 bod
- b. do 50.000 kn.....2 boda
- c. više od 50.000 kn3 boda

11. Javnost rada i financijskog poslovanja udruge

- a. udruga ima aktivnu internetsku stranicu1 bod
- b. udruga javno objavljuje godišnje izvještaje o radu
i prateće financijske izvještaje.....2 boda

b) KVALITATIVNI KRITERIJI:

12. Aktivnosti (ili usluge) od interesa za Grad Čakovec koje udruga planira provoditi u prostoru za čije korištenje se prijavila

-po ovom kriteriju organizacija može dobiti do 10 bodova

13. Usklađenost planiranih aktivnosti s potrebama ciljanih skupina

-po ovom kriteriju udruga može dobiti do 10 bodova

14. Kvaliteta partnerstva u korištenju prostora

-po ovom kriteriju organizacija može dobiti do 10 bodova

Udruge mogu unutar kriterija pod točkom 5. i kriterija pod točkom 11. dobiti bodove za svaki od navedenih načina ostvarenja financijskih sredstava u prethodne dvije godine odnosno načina ostvarivanja javnosti rada i financijskog poslovanja, a tako dobiveni bodovi unutar navedenog kriterija se zbrajaju.

Aktivnost koja je dobila bodove po kriteriju 6. provedene aktivnosti od interesa za opće dobro na lokalnoj, regionalnoj ili nacionalnoj razini ne može istovremeno biti bodovana i po kriteriju 7. provedene aktivnosti od interesa za opće dobro s međunarodnim sudjelovanjem, i obrnuto.

Bodovanje prijave prema kvantitativnim i kvalitativnim kriterijima obavlja Povjerenstvo na obrascu za bodovanje koji je sastavni dio ove dokumentacije.

Bodovi ostvareni prema pojedinim kriterijima iz točaka 1. - 14. se zbrajaju, a na temelju zbroja bodova za svakog podnositelja prijave formirati će se rang lista.

Ukoliko dva ili više podnositelja prijave imaju jednak broj bodova, prednost na listi prvenstva ima onaj podnositelj koji je ostvario više bodova u zbroju bodova po kvalitativnim kriterijima.

Namjera korištenja nekretnina u partnerstvu s ostalim udrugama potvrđuje se izjavom koja se prilaže uz prijavu na natječaj za dodjelu prostora na korištenje, potpisanom od svih partnerskih udruga.

Obrazac izjave sastavni je dio ove dokumentacije.

Prijavu za dodjelu jednog prostora koji planiraju koristiti više udruga u partnerstvu podnosi

samo jedna od udruga koja smatra da na natječaju može ostvariti najveći broj bodova, sukladno pobrojenim kriterijima.

Za slučaj da ugovor bude sklopljen s više korisnika (zajedničko korištenje), oni za sva dugovanja koja proizlaze iz korištenja prostora odgovaraju solidarno.

Podnositelj prijave dužan je u svojoj prijavi dostaviti dokaze temeljem kojih će se moći bodovati kriteriji iz ove točke dokumentacije.

Ukoliko podnositelj prijave ne dostavi dokaze za bodovanje za svaki pojedini kriterij, po tom kriteriju neće dobiti bodove.

5.) SADRŽAJ I OBLIK PRIJAVE

a) Sadržaj prijave

Prijava na javni natječaj za dodjelu prostora na korištenje mora sadržavati potrebne informacije i dokaze da udruga ispunjava mjerila i kriterije iz ove dokumentacije.

Prijava se podnosi isključivo na obrascu Prijava (prilog 1) koji je sastavni dio ove dokumentacije. Obrazac prijave sadrži osnovne podatke o udruzi s opisom dosadašnjeg rada i djelovanja te planom aktivnosti u predstojećem razdoblju.

Prijavi se prilažu:

1. izvadak iz matičnog registra u koji je organizacija upisana;
2. dokaz o upisu u Registar neprofitnih organizacija (ispis internetske stranice RNO-a);
3. preslika važećeg statuta pravne osobe;
4. ispunjeni obrazac izjave osobe ovlaštene za zastupanje pravne osobe da je pravna osoba podmirila sve dospjele financijske i druge obveze koje proizlaze iz njezinih ugovornih odnosa s trećima (prilog 3 dokumentacije);
5. dokaz da se protiv udruge, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđena za prekršaj ili kazneno djelo propisano odredbom čl.48. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15) – izjava o nekažnjavanju (prilog 4 dokumentacije);
6. potvrda Porezne uprave o stanju duga po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi porezna uprava;
7. potvrda da nema dugovanja prema proračunu Grada kao ni prema Čakomu (zatražiti i priložiti potvrdu Grada i Čakoma),
8. ispunjeni obrazac izjave o financiranju programa ili projekta udruge kada se oni financiraju iz javnih izvora;
9. Preslika Izvješća o obavljenim uslugama ili aktivnostima organizatora volontiranja, temeljem Pravilnika o obavljenim uslugama ili aktivnostima organizatora volontiranja (NN 101/08);
10. Preslika financijskog izvješća za prethodnu godinu (za obveznike dvojnog knjigovodstva) odnosno presliku knjige prihoda i rashoda (za obveznike jednostavnog knjigovodstva);
11. Potvrda poslodavca o zaposlenju i preslika prijave na HZMO;
12. Izjava o partnerstvu u slučaju namjere korištenja prostora u partnerstvu s ostalim

- udrugama (prilog 2 dokumentacije)
13. Upitnik za vrednovanje dobavljača – (prilog 6 dokumentacije)
 14. Potpisan i ovjeren prijedlog ugovora o dodjeli prostora na korištenje udruzi (prilog 7 dokumentacije).

Prijava i svi obrasci moraju biti potpisani od strane osobe ovlaštene za zastupanje i ovjereni pečatom udruge.

b) Oblik prijave

Prijava se podnosi u pismenom obliku, u roku od 8 dana od dana objave javnog natječaja na internet stranicama GKP ČAKOM d.o.o., na adresu GKP ČAKOM d.o.o., Mihovljanska 10, Mihovljan, s naznakom "PRIJAVA NA JAVNI NATJEČAJ ZA DODJELU PROSTORA NA KORIŠTENJE UDRUGAMA - prostor br. 43a površine 20,00 m² na lokaciji baraka bivše GK Međimurje Visokogradnje u Čakovcu, A. Schulteissa 19 – NE OTVARATI.

6.) OSTALE ODREDBE

Podnositelj prijave potpisom prijave prihvaća uvjete iz javnog natječaja.

Svaki podnositelj prijave u roku za dostavu prijave ima pravo pogledati prostor za koji se natječe, o čemu će se dogovoriti telefonom s Nikolinom Jelaš Varga iz Službe za opće, kadrovske i pravne poslove GKP ČAKOM d.o.o. na broj telefona 372-434.

Nepotpune i nepravovremene prijave, kao i prijave podnositelja prijave koji nisu udruge isključiti će se.

S podnositeljem prijave koji će ostvariti najviše bodova sklopiti će se ugovor o dodjeli na korištenje prostora na određeno vrijeme od 3 godine, prema prijedlogu koji je prilog dokumentaciji, u pisanom obliku kao javnobilježnički akt. Troškove solemnizacije ugovora snosi Udruga.

Kao osiguranje za uredno plaćanje naknade za korištenje prostora i režijskih troškova Udruga će biti dužna dostaviti Čakovu prilikom potpisa ugovora dvije bjanko zadužnice potvrđene po javnom bilježniku, svaka na iznos do 10.000,00 kn.

Javno otvaranje prijave nije predviđeno.

Sve informacije vezane uz ovaj natječaj mogu se dobiti u Službi za opće, kadrovske i pravne poslove GKP ČAKOM d.o.o kod Nikoline Jelaš Varga, broj telefona 372-434.

GKP ČAKOM d.o.o.
Direktor
Snježana Tkalčec Avirović, mag. iur.

II. PRIJAVA (prilog 1)

PODNOŠITELJ PRIJAVE:

Naziv udruge

Ime i prezime predsjednika udruge

Adresa:

OIB:

tel/fax, mobitel predsjednika ili druge kontakt osobe:

e-mail adresa udruge ili predsjednika udruge ili druge kontakt osobe:

Namjeravana djelatnost u prostoru koji se prima na korištenje

Opis dosadašnjeg rada i djelovanja te plan aktivnosti u predstojećem razdoblju:

** u slučaju nedostatka prostora, može se opis dosadašnjeg rada i djelovanja te plan aktivnosti u predstojećem razdoblju sastaviti kao poseban dokument i priložiti uz prijavu*

Ja, _____, kao predsjednik udruge
(ime i prezime predsjednika udruge)

(naziv udruge)

izjavljujem da potpisom prijave prihvaćam sve uvjete navedene u ovom javnom natječaju.

U _____, _____ 2017. godine
(mjesto) (datum)

Podnositelj prijave:

(naziv udruge)

(ime i prezime predsjednika udruge)

III. IZJAVA O PARTNERSTVU U SLUČAJU NAMJERE KORIŠTENJA PROSTORA U PARTNERSTVU S OSTALIM UDRUGAMA (prilog 2)

Ovime ja, _____, kao predsjednik udruge
(ime i prezime predsjednika udruge)

(naziv udruge)

_____, OIB: _____
(adresa udruge) (OIB udruge)

izjavljujem da ćemo prostor koji je predmet ovog javnog natječaja koristiti u partnerstvu s
udrugom _____,
(naziv partnerske udruge)

_____, OIB: _____
(adresa partnerske udruge) (OIB partnerske udruge)

(ime i prezime predsjednika partnerske udruge)

(broj mob. predsjednika ili druge kontakt osobe partnerske udruge)

U _____, _____ 2017. godine
(mjesto) (datum)

Podnositelj prijave:

(naziv udruge)

(ime i prezime predsjednika udruge)

(potpis predsjednika udruge)

(mjesto pečata)

(naziv partnerske udruge)

(ime i prezime predsjednika partnerske udruge)

(potpis predsjednika partnerske udruge)

(mjesto pečata)

** Prijavu za dodjelu jednog prostora koji planira koristiti više udruga u partnerstvu podnosi samo jedna od udruga koja smatra da na natječaju može ostvariti najveći broj bodova sukladno kriterijima i mjerilima iz ovog natječaja*

Napomena: ovaj obrazac popunjava se samo u slučaju da dvije ili više udruga namjeravaju koristiti prostor u partnerstvu

IV. OBRAZAC IZJAVE OSOBE OVLAŠTENE ZA ZASTUPANJE PRAVNE OSOBE DA JE PRAVNA OSOBA PODMIRILA SVE DOSPJELE FINANCIJSKE I DRUGE OBVEZE KOJE PROIZLAZE IZ NJEZINIH UGOVORNIH ODNOSA S TREĆIMA (prilog 3)

Ovime ja, _____, kao predsjednik udruge
(ime i prezime predsjednika udruge)

(naziv udruge)

izjavljujem da je udruga _____,
(naziv udruge)

_____, OIB: _____
(adresa) (OIB udruge)

podmirila sve dospjele financijske i druge obveze koje proizlaze iz njezinih ugovornih odnosa s trećima.

Podnositelj prijave:

(naziv udruge)

(ime i prezime predsjednika udruge)

(potpis predsjednika udruge)

(mjesto pečata)

U _____, _____ 2017. godine
(mjesto) (datum)

V. IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU (prilog 4)

Ovime ja, _____, kao predsjednik udruge
(ime i prezime predsjednika udruge)

(naziv udruge)

izjavljujem da se protiv udruge _____,
(naziv udruge)

_____, OIB: _____
(adresa) (OIB udruge)

kao ni protiv mene kao predsjednika Udruge ne vodi kazneni postupak

i da nismo pravomoćno osuđeni za prekršaj počinjen zlouporabom dužnosti i djelatnosti, u obavljanju poslova i djelatnosti, odnosno u vezi s djelatnošću Udruge, kao ni za prekršaje vezane uz bilo koju djelatnost GKP ČAKOM d.o.o.,

te da nismo pravomoćno osuđeni za neko od sljedećih kaznenih djela: krađa (članak 228.), teška krađa (članak 229.), razbojništvo (članak 230.), razbojnička krađa (članak 231.), pronevjera (članak 233.), prijevvara (članak 236.), prijevvara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), utaja poreza ili carine (članak 256.), zlouporaba povjerenja (članak 240.) pranje novca (članak 265.), krivotvorenje novca (članak 274.), krivotvorenje isprave (članak 278.), krivotvorenje službene ili poslovne isprave (članak 279.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona »Narodne novine« br. 125/2011 i 144/2012), odnosno krađa (članak 216.), teška krađa (članak 217.), razbojništvo (članak 218.), razbojnička krađa (članak 219.), prijevvara (članak 224.), zlouporaba povjerenja (članak 227.), krivotvorenje novca (članak 274.), pranje novca (članak 279.), utaja poreza i drugih davanja (članak 286.), prijevvara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), krivotvorenje isprave (članak 311.), krivotvorenje službene isprave (članak 312.), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), pronevjera (članak 345.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona »Narodne novine« br. 110/97, 27/98, 50/2000, 129/2000, 51/2001, 111/2003, 190/2003, 105/2004, 84/2005, 71/2006, 110/2007, 152/2008 i 57/2011), osim ako je nastupila rehabilitacija sukladno posebnom zakonu.

Podnositelj prijave:

(naziv udruge)

(ime i prezime predsjednika udruge)

(potpis predsjednika udruge)

(mjesto pečata)

U _____, _____ 2017. godine
(mjesto) (datum)

VI. OBRAZAC ZA BODOVANJE PRIJAVE (prilog 5)

Predmet javnog natječaja: dodjela prostora na korištenje udrugama - prostor br. 43a površine 20,00 m² na lokaciji baraka bivše GK Međimurje Visokogradnje u Čakovcu, A. Schulteissa 19

Povjerenstvo GKP ČAKOM d.o.o. u sastavu Nikolina Jelaš Varga, dipl. iur., kao predsjednik povjerenstva, Matija Mađar, dipl. oec, kao zamjenik predsjednika povjerenstva i Vesna Kukolić, član, sastali su se dana _____ u _____ sati, radi otvaranja, pregleda i bodovanja prijave na javni natječaj radi dodjele prostora na korištenje udrugama - prostor br. 43a površine 20,00 m² na lokaciji baraka bivše GK Međimurje Visokogradnje u Čakovcu, A. Schulteissa 19

Na natječaj su pristigle prijave sljedećih podnositelj prijava:

1.) Udruga _____

2.) Udruga _____

3.) Udruga _____

ANALITIČKI PRIKAZ MJERILA ZA UTVRĐIVANJE ODSUTNOSTI RAZLOGA ZA ISKLJUČENJE PRIJAVE UDRUGE

Redni broj	MJERILA	Udruga_____	Udruga_____	Udruga_____
1.	Upisana je u odgovarajući matični registar (Registar udruga, Zakladna odnosno Fundacijska knjiga ili Registar umjetničkih organizacija)			
2.	Upisana je u Registar neprofitnih organizacija			
3.	Svojim Statutom je odredila obavljanje djelatnosti i aktivnosti kojima promiče uvjerenja i ciljeve u skladu s Ustavom i Zakonima			
4.	Provodi programe i projekte od interesa za Grad Čakovec			
5.	Pravodobno i u cijelosti ispunjava ugovorne obveze preuzete temeljem prijašnjih ugovora o financiranju iz proračuna Grada Čakovca i iz drugih javnih izvora			
6.	Uredno ispunjava obveze plaćanja			

	doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranja za zaposlene i plaćanja poreza te druga davanja prema državnom proračunu i proračunu Grada Čakovca kao i da uredno podmiruje sve obveze prema Čakomu			
7.	Protiv organizacije civilnoga društva odnosno osobe ovlaštene za zastupanje ne vodi se kazneni postupak i nije pravomoćno osuđena za prekršaj određen člankom 48. stavkom 2. alinejom c) odnosno pravomoćno osuđena za počinjenje kaznenog djela određenog člankom 48. stavkom 2. alinejom d) Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15)			
8.	Vodi uredno i transparentno financijsko poslovanje, sukladno propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija			
9.	Ima utvrđen način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu (mrežne stranice udruge ili drugi prikladni način), kao i način sprečavanja sukoba interesa pri raspolaganju javnim sredstvima			
10.	Aktivno djeluje najmanje dvije godine prije datuma podnošenja zahtjeva			
ZADOVOLJAVA/NE ZADOVOLJAVA				

ANALITIČKI PRIKAZ TRAŽENIH I DANIH PRILOGA UZ PRIJAVU

Redni broj	PRILOZI	Udruga_____	Udruga_____	Udruga_____
1.	izvadak iz matičnog registra u koji je organizacija upisana			
2.	dokaz o upisu u Registar neprofitnih organizacija (ispis internetske stranice RNO-a)			
3.	preslika važećeg statuta pravne osobe			
4.	ispunjeni obrazac izjave osobe ovlaštene za zastupanje pravne osobe da je pravna osoba podmirila sve dospjele financijske i druge obveze koje			

	proizlaze iz njezinih ugovornih odnosa s trećima			
5.	dokaz da se protiv udruge, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđena za prekršaj ili kazneno djelo propisano odredbom čl.48. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15)			
6.	potvrda Porezne uprave o stanju duga po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi porezna uprava			
7.	potvrda da nema dugovanja prema proračunu Grada i prema Čakomu			
8.	ispunjeni obrazac izjave o financiranju programa ili projekta udruge kada se oni financiraju iz javnih izvora			
9.	Preslika Izvješća o obavljenim uslugama ili aktivnostima organizatora volontiranja, temeljem Pravilnika o obavljenim uslugama ili aktivnostima organizatora volontiranja (NN 101/08)			
10.	Preslika financijskog izvješća za prethodnu godinu (za obveznike dvojnog knjigovodstva) odnosno presliku knjige prihoda i rashoda (za obveznike jednostavnog knjigovodstva)			
11.	Potvrda poslodavca o zaposlenju i preslika prijave na HZMO			
12.	Izjava o partnerstvu u slučaju namjere korištenja prostora u partnerstvu s ostalim udrugama			
13.	Upitnik za vrednovanje dobavljača			
ZADOVOLJAVA/NE ZADOVOLJAVA				

BODOVANJE PRIJAVE UDRUGE PO KVANTITATIVNIM I KVALITATIVNIM KRITERIJIMA ZA BODOVANJE

BODOVI PO KVANTITATIVNIM KRITERIJIMA		Udruga_____	Udruga_____	Udruga_____
1.	Godine aktivnog djelovanja			
2.	Broj zaposlenika na određeno ili neodređeno vrijeme			
3.	Ciljane skupine(člnstvo i/ili korisnici prema kojima je Udruga usmjerena)			
4.	Broj volontera prema zadnjem dostavljenom Izvješću o obavljenim uslugama ili aktivnostima organizatora volontiranja			
5.	Ostvarena financijska sredstva za programe i projekte u prethodne dvije godine			
6.	Provedene aktivnosti od interesa za Grad Čakovec na lokalnoj, regionalnoj ili nacionalnoj razini u proteklih 12 mjeseci			
7.	Provedene aktivnosti od interesa za Grad Čakovec s međunarodnim sudjelovanjem u proteklih 12 mjeseci			
8.	Broj partnerskih udruga s kojima se planira zajednički koristiti dodijeljeni prostor			
9.	Prethodno korištenje prostora			
10.	Prethodno ulaganje u prostor			
11.	Javnost rada i financijskog poslovanja udruge			
BODOVI PO KVALITATIVNIM KRITERIJIMA				
12.	Aktivnosti (ili usluge) od interesa za Grad Čakovec koje udruga planira provoditi u prostoru za čije korištenje se prijavila			
13.	Usklađenost planiranih aktivnosti s potrebama ciljanih skupina			
14.	Kvaliteta partnerstva u korištenju prostora			
UKUPNI BROJ BODOVA				

Rang lista podnositelja prijava po bodovima:

- 1.) Udruga_____ ostvarila je ukupno_____ bodova,
- 2.) Udruga_____ ostvarila je ukupno_____ bodova,
- 3.) Udruga_____ ostvarila je ukupno_____ bodova.

Najveći broj bodova ostvarila je Udruga _____ pa se predlaže direktoru GKP ČAKOM d.o.o. da s navedenom udrugom sklopi ugovor o dodjeli prostora na korištenje.

Dovršeno u _____sati.

U Mihovljanu, _____2017. godine

Povjerenstvo:

1. Nikolina Jelaš Varga _____

2. Matija Mađar _____

3. Vesna Kukolić _____

VII. UPITNIK ZA VREDNOVANJE DOBAVLJAČA (prilog 6)

GKP Čakom d.o.o.

OB-UNB-301 r2

Upitnik za vrednovanje dobavljača

Naziv dobavljača	Osoba za kontakt
Adresa / telefaks / e-pošta	Datum

Proizvodi i usluge

Poštovani!

GKP Čakom d.o.o. se je opredijelio za pružanje vrhunske kvalitete usluga svojim korisnicima te za sprječavanje onečišćenja okoliša, ugrožavanja zdravlja i sigurnosti ljudi te odgovorno gospodarenje s prirodnim resursima.

Od svojih dobavljača očekujemo sličan pristup prema kvaliteti, okolišu, zdravlju i sigurnosti. Molim vas da ispunite upitnik tako da upišete odgovore koji najbolje opisuju vaše trenutno stanje te da pružite dokaze za potvrdne odgovore. Tako ispunjeni upitnik vratite nam na faks 040/395-391.

Zahvaljujem na suradnji,

Matija Mađar
predstavnik povjerenstva za nabavu

Upravljanje kvalitetom	
Posjeduje li tvrtka certifikat kvalitete proizvoda / usluga ISO 9001?	
Datum certifikacije (ukoliko je certificiranje u planu, navedite period u kojem se planira)	
Da li je certificiranje sustava kvalitete doprinijelo povećanju kvalitete i pojednostavljenu procesa proizvodnje?	
Da li smatrate da Vam je (ili će Vam) posjedovanje certificiranog sustava upravljanja kvalitetom doprinijeti boljoj konkurentnosti kod potencijalnih kupaca?	
Komentar:	
Zaštita okoliša	
Posjeduje li tvrtka certifikat zaštite okoliša ISO 14001?	
Datum certifikacije (ukoliko je certificiranje u planu, navedite period u kojem se planira)	
Da li tvrtka ima Politiku zaštite okoliša, dostupnu svim zaposlenima?	
Da li tvrtka usklađena s cjelokupnom zakonskom regulativom koja se može primijeniti na zaštitu okoliša?	
Da li tvrtka provodi službene interne audite u svrhu osiguranja kontinuirane usklađenosti sa zakonskom regulativom?	
Da li tvrtka odabire svoje dobavljače/podizvođače prema kriterijima njihovog odnosa prema okolišu?	
Komentar:	
Zaštita zdravlja i sigurnosti	

Da li tvrtka ima bilo koji certifikat zaštite na radu?	
Da li je tvrtka odredila i potpisala Politiku zaštite na radu kao dokaz svoje odanosti zaštiti na radu i da li su Vaši zaposlenici upoznati s njom?	
Da li posjedujete Priručnik zaštite na radu?	
Da li imate sustav izvješćivanja o nezgodama?	
Da li posjedujete pisane procedure za rad na siguran način?	
Da li Vaši zaposlenici posjeduju neki certifikat o obuci u domeni zaštite na radu?	

Ime i prezime	Poslovna funkcija	Datum	Potpis
---------------	-------------------	-------	--------

VIII. PRIJEDLOG UGOVORA O DODJELI PROSTORA NA KORIŠTENJE (prilog 7)

GKP ČAKOM d.o.o., Mihovljan, Mihovljanska 10, OIB: 14001865632,
zastupan po direktoru Snježani Tkalčec Avirović, mag. iur., kao davatelj prostora,
(u daljnjem tekstu: Čakom)

i

UDRUGA _____, adresa: _____
OIB: _____, zastupana po predsjedniku Udruge _____, kao korisnik
prostora,
(u daljnjem tekstu: Udruga)

sklopili su u Mihovljanu, dana _____ 2017. godine sljedeći

U G O V O R **O DODJELI PROSTORA NA KORIŠTENJE UDRUZI**

broj Z- ____/17

Članak 1.

Ovaj Ugovor o dodjeli prostora na korištenje sklapa se temeljem provedenog javnog natječaja objavljenog dana _____ 2017. godine na internetskim stranicama GKP ČAKOM d.o.o. www.cakom.hr.

Članak 2.

Temeljem ovog ugovora Čakom dodjeljuje Udruzi na korištenje prostor br. 43a površine 20,00 m² na lokaciji baraka bivše GK Međimurje Visokogradnje u Čakovcu, A. Schulteissa 19, a Udruga se obvezuje plaćati mu za to naknadu.

Članak 3.

Udruga će ući u posjed prostora iz čl. 2. odmah po potpisu ovog Ugovora, a o samoj primopredaji prostora sastaviti će se odgovarajući zapisnik.

Članak 4.

Udruga će prostor iz čl. 2. ovog ugovora koristiti za provođenja planiranih aktivnosti udruge radi realizacije programa i projekata od interesa za Grad Čakovec i opće dobro _____.

Udruga se obvezuje prostor koristiti namjenski, za svrhu koju joj je dodijeljena te ne smije mijenjati djelatnost bez dozvole Čakoma.

Članak 5.

Za korištenje prostora iz čl. 2. ovog ugovora ugovorne strane ugovaraju plaćanje mjesečne naknade u kunskoj protuvrijednosti iznosa od 20,00 € bez PDV-a.

Ugovorne strane su suglasne da će Udruga plaćati naknadu iz stavka 1. ovog članka najkasnije do 10-tog u mjesecu za tekući mjesec i to na poslovni račun Čakoma broj HR 12 2340 0091 1160 0916 6 pri Privrednoj banci Zagreb d.d., što znači da će joj Čakom svakog mjeseca, do 5-tog u mjesecu ispostavljati račun za mjesečnu naknadu, dakle račun na kunsku protuvrijednost iznosa od 20,00 € prema srednjem tečaju HNB na dan ispostavljanja računa, uvećan za PDV.

Članak 6.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da na lokaciji A. Schulteissa 19, Čakovec postoje jedinstvena brojila električne energije, plina i vode, za koja je kod isporučitelja HEP, Međimurje plin d.o.o. i Međimurske vode d.o.o. kao korisnik evidentiran Čakom.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da na lokaciji A. Schulteissa 19, Čakovec postoji kotlovnica iz koje će Čakom isporučivati zakupniku toplinsku energiju.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je na lokaciji A. Schulteissa 19, Čakovec u svakoj prostoriji u barakama, na svaki radijator ugrađen razdjelnik topline, koji razdjelnik je u vlasništvu Čakoma.

Putem razdjelnika topline očitavati će se stvarna potrošnja plina, u skladu s čime će se obračunavati trošak toplinske energije. Trošak toplinske energije sastoji se od troška potrošenog plina, troška kotlovničara, troška održavanja kotlovnice i troška očitavanja utroška toplinske energije.

Čakom se obvezuje pažnjom dobrog gospodara isporučivati toplinsku energiju iz kotlovnice na lokaciji A. Schulteisa 19, Čakovec, vršiti domarske poslove i poslove čišćenja, vodeći računa o racionalizaciji troškova s te osnove.

Čakom se obvezuje na lokaciji A. Schulteissa 19 osigurati jednog domara.

Čakom se obvezuje na lokaciji A. Schulteissa 19 osigurati očitavanje utroška toplinske energije.

Čakom se obvezuje osigurati potrebno minimalno čišćenje zajedničkog hodnika i sanitarija dva puta tjedno.

Članak 7.

Udruga se obvezuje pažnjom dobrog domaćina paziti na ugrađene razdjelnike topline, kao i na cjelokupni sustav grijanja.

Udruga odgovora za svako oštećenje i nestanak razdjelnika topline, ventila ili radijatora, te će joj se obračunati svaki popravak ili zamjena istih.

Udruga je dužna odmah obavijestiti Čakom o svakom uočavanju kvara u radu razdjelnika topline i cjelokupnog sustava centralnog grijanja i omogućiti ulaz u svoju prostoriju osobama ovlaštenim za popravak sustava grijanja radi otklanjanja kvara.

Utvrđuje se da je zabranjeno na bilo koji način utjecati na redovno očitavanje razdjelnika topline.

Utvrđuje se da će sve troškove utvrđivanja stvarnog stanja potrošnje plina snositi Udruga, u slučaju da se utvrdi da je ista na bilo koji način utjecala ili pokušala utjecati na redovno očitavanje razdjelnika topline.

Udruga se obvezuje sudjelovati u zajedničkom plaćanju potrošene električne energije, toplinske energije, vode, dimnjačarske usluge, postupanja s otpadom, komunalne naknade, naknade za uređenje voda, radiotelevizijske pretplate, telefona, internet, pričuve, spomeničke rente, troška jednog domara i minimalnog čišćenja zajedničkog hodnika i sanitarija, troškove tekućeg održavanja i svih drugih troškova za korištenje prostora, razmjerno udjelu površine prostora dodijeljenog mu prostora za korištenje, naspram ukupnih površina poslovnih prostora na lokaciji A. Schulteissa 19, Čakovec dodijeljenih na korištenje drugim korisnicima.

Čakom se obvezuje svaki mjesec do 20-tog izrađivati tabelarne prikaze raspodjele zajedničkih režijskih troškova koji su predmet ovog ugovora i ispostaviti račun zakupniku za njegov udio u ukupnim režijskim troškovima.

Čakom se obvezuje plaćati račune za zajedničke režijske troškove koji su predmet ovog ugovora do 25-tog u mjesecu za prethodni mjesec na žiro račun Čakoma broj HR 12 2340009-1116009166, koji se vodi pri Privrednoj banci d.d.

Članak 8.

Udruga je dužna prostor dodijeljen na korištenje redovito održavati.

Udruga sama snosi troškove tekućeg održavanja prostora dodijeljenog joj na korištenje.

Pod tekućim održavanjem smatra se čišćenje, soboslikarski radovi, sitniji popravci na instalacijama i slično.

Udruga je dužna o svom trošku izvršiti popravke oštećenja prostora dodijeljenog joj na korištenje ili zgrade te okoliša zgrade koje je sama prouzročila ili su ih prouzročile osobe koje se koriste prostorom.

Članak 9.

Udruga ne smije bez pismene suglasnosti Čakoma ili Grada Čakovca činiti preinake prostora dodijeljenog joj na korištenje.

Udruga ne smije prostor dodijeljen joj na korištenje dati u podzakup ili na korištenje drugim pravnim ili fizičkim osobama, a svi pravni poslovi koji bi bili zaključeni protivno ovom ugovoru smatraju se ništetnim.

Za slučaj da ugovor bude sklopljen s više Udruga (zajedničko korištenje), oni za sva dugovanja koja proizlaze iz korištenja prostora odgovaraju solidarno.

Udruga se potpisom ovog ugovora neopozivo odriče prava povrata uložениh sredstava u prostor dodijeljen joj na korištenje ovim ugovorom.

Članak 10.

Udruga je dužna Čakomu i Gradu Čakovcu do kraja ožujka tekuće godine dostaviti izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu, za svaku godinu korištenja prostora.

Članak 11.

Nakon prestanka razdoblja korištenja Udruga je dužna predati Čakomu prostor koji je koristila u stanju u kojem ga je primila, slobodan od stvari i osoba, istekom roka korištenja, odnosno istekom otkaznog roka ili nakon raskida ugovora.

Prilikom predaje ispražnjenog prostora, ugovorne strane sastaviti će zapisnik o stanju istog.

Članak 12.

Ovaj ugovor zaključuje se na određeno vrijeme od 3 godine, za razdoblje od _____ **2017. godine do** _____ **2020. godine**, s mogućnošću produljenja na daljnji rok od 5 godina bez provođenja javnog natječaja za dodjelu prostora, pod uvjetom da je Udruga podnijela izvješće o radu i sufinanciranju programa i projekata koje provodi i samo ako je dodijeljeni prostor koristila sukladno ugovoru i uredno izvršavala svoje ugovorne obveze te i dalje ima potrebu za tim prostorom.

Ugovorne strane ugovaraju mogućnost prestanka ugovora i prije isteka roka iz st. 1. Ovog članka ugovora, u svako doba kada to bude potrebno Gradu Čakovcu kao vlasniku zakupljenog prostora, radi rušenja baraka i realizacije prostornih planova na lokaciji na kojoj se nalazi prostor dodijeljen na korištenje.

Članak 13.

Ugovorne strane utvrđuju prestanak ovog ugovora:

- istekom vremena na koji je sklopljen,
- otkazom.

Ovaj ugovor može se otkazati bilo koji dan u mjesecu. Ovaj ugovor prestaje otkazom, koji se daje u pismenoj formi preporučenom pošiljkom. Otkazni rok iznosi 2 mjeseca, a teče od sljedećeg dana od dana primitka pismenog otkaza.

Otkaz ugovora može dati Čakom:

- ako Udruga ne plaća naknadu i/ili režijske troškove u skladu s ovim ugovorom,
- ako Udruga u prostoru dodijeljenom joj na korištenje obavlja djelatnost suprotno ovom ugovoru,
- ako Udruga prostor dodijeljen joj na korištenje daje u podzakup ili na korištenje drugom korisniku ili vrši adaptacije bez pismene suglasnosti Čakoma ili Grada Čakovca,
- ako Udruga ne dozvoljava predstavnicima Čakoma, odnosno od strane Čakoma ovlaštenih osoba ulazak u prostoriju radi provjere ispravnosti rada sustava grijanja i drugih instalacija ili otklanjanja kvara na istima ili ulazak zbog nekog drugog važnog razloga,
- ako Udruga ne dostavi izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu u roku iz čl. 10. ovog ugovora,
- ako nadležno tijelo Grada, odnosno Čakom, temeljem dostavljenog izvješća o radu ili uvida na licu mjesta utvrdi da se prostor ne koristi sukladno namjeni za koju je dodijeljen na korištenje i da se u prostoru ne provode programi i projekti od interesa za Grad Čakovec,
- ukoliko Grad Čakovec donese odluku kojom će utvrditi rok prestanka ugovora na lokaciji bivše GK Međimurje Visokogradnje d.d. A Schulteissa 19, Čakovec, a koji rok bi bio kraći od razdoblja na koje je sklopljen ovaj ugovor.

Otkaz ugovora može dati i Udruga:

- ako joj nadležni organ zabrani obavljanje djelatnosti,
- ako joj prestane potreba za korištenje predmetnog prostora.

Za vrijeme otkaznog roka Udruga plaća naknadu i režijske troškove koji proizlaze iz ovog ugovora.

Članak 14.

Ugovorne strane suglasne su da do izmjene naknade može doći u slučaju izmjene Odluke o zakupu poslovnih prostora (Sl. glasnik Grada Čakovca 6/13, 7/14, 1/15, 5/16), kojom Odlukom je utvrđena visina naknade po m², u kojem slučaju će se sklopiti Aneks ovom ugovoru.

Članak 15.

Udruga se obvezuje istovremeno s potpisom ovog ugovora predati Čakomu dvije bjanko zadužnice, svaku u iznosu do 10.000,00 kn, u svrhu osiguranja plaćanja naknade i režijskih troškova koji proizlaze iz ovog ugovora.

Članak 16.

Udruga potpisom ovog ugovora ovlašćuje Čakom da na temelju ovog ugovora može radi namirenja dospjele, a nepodmirene naknade, režijskih i ostalih troškova, neposredno provesti ovrhu (prisilno izvršenje) radi namirenja svog potraživanja općenito na imovini Udruge.

Udruga potpisom ovog ugovora ovlašćuje Čakom da na temelju ovog ugovora može, radi ostvarenja činidbe – predaje prostora dodijeljenog joj na korištenje, a nakon ostvarenja

uvjeta iz članka 12. ovog ugovora, neposredno provesti ovrhu radi ispražnjenja i predaje prostora u posjed Čakomu.

Dospjelost tražbine Čakom dokazuje javno ovjerenom izjavom kojoj se prilaže ovjereni izvod iz poslovnih knjiga Čakoma, odnosno otkaz ugovora.

Ugovorne strane su suglasne da javni bilježnik na temelju ugovora i isprava iz stavka 3. ovog članka na ovaj ugovor stavi klauzulu ovršnosti.

Članak 17.

Ugovorne strane obavezne su plaćati svaka svoje porezne obveze, u skladu sa zakonom.

Članak 18.

Ugovorne strane obvezuje se sve sporove proizašle iz ovog ugovora rješavati sporazumno, u suprotnom suglasno određuju nadležnost Općinskog suda u Čakovcu.

Članak 19.

Ovaj ugovor sklapa se kao javnobilježnički akt, a trošak solemnizacije ovog ugovora kod javnog bilježnika snosi Udruga.

Članak 20.

Ovaj ugovor sklopljen je u pet (5) jednakovrijednih primjeraka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po dva (2) primjerka za svoje potrebe, a jedan (1) se primjerak sastavlja za potrebe Porezne uprave.

GKP ČAKOM d.o.o.

Direktor

Snježana Tkalčec Avirović, mag. iur.

UDRUGA _____

Predsjednik Udruge
