

GKP ČAKOM d.o.o.
Mihovljanska 10
Mihovljan
Čakovec

Mihovljan, 14.10.2019.
Broj: 352/19

Na temelju članka 29. Društvenog ugovora o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću GKP ČAKOM d.o.o. i sukladno članku 3. Zakona o pravu na pristup informacijama, Uprava Društva – direktor dana 14.10.2019. godine donosi sljedeću

O D L U K U

1. Ovom odlukom obvezuje se GKP ČAKOM d.o.o. sukladno članku 10. Zakona o pravu na pristup informacijama objaviti na svojim internetskim stranicama <http://www.cakom.hr/> Katalog informacija društva GKP ČAKOM d.o.o., koji sadrži sljedeće informacije:

- 1) zakone i ostale propise koji se odnose na područje rada društva GKP ČAKOM d.o.o.
- 2) opće akte i odluke koje donosi, kojima se utječe na interese korisnika, s razlozima za njihovo donošenje,
- 3) godišnje planove, programe, upute, izvješća o radu, financijska izvješća i druge odgovarajuće dokumente koji se odnose na područje rada društva,
- 4) podatke o izvoru financiranja, financijski plan i izvješća o izvršenju financijskog plana,
- 5) informacije o javnim uslugama iz područja rada društva GKP ČAKOM d.o.o.
- 6) informacije o dodijeljenim donacijama uključujući popis korisnika i visinu iznosa,
- 7) informacije o unutarnjem ustrojstvu, s imenima rukovodećih i odgovornih osoba društva i njihovim podacima za kontakt,
- 8) izvode iz zapisnika i zaključke sa sjednica Nadzornog odbora,
- 9) informacije o postupcima javne nabave, dokumentaciji za nadmetanje, informacije o izvršavanju ugovora i druge informacije za koje postoji obveza objavljivanja sukladno zakonu kojim se uređuje javna nabava,
- 10) obavijesti o raspisanim natječajima te natječajnu dokumentaciju,
- 11) registre i baze podataka ili informacije o registrima i bazama podataka iz svoje nadležnosti i načinu pristupa i ponovne uporabe,
- 12) obavijesti o načinu ostvarivanja prava na pristup informacijama i ponovnoj uporabi informacija s podacima za kontakt službenika za informiranje,
- 13) visinu naknade za pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija, prema kriterijima iz članka 19. stavka 3. Zakona o pravu na pristup informacijama,
- 14) najčešće tražene informacije,
- 15) ostale informacije (vijesti, priopćenja za javnost, podaci o drugim aktivnostima).

2. Na mjesto osobe mjerodavne za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama (dalje: službenik za informiranje) imenuje se Snježana Tkalčec Avirović, mag.iur.

3. Službenik za informiranje obavlja slijedeće poslove:

- redovitog objavljivanja informacija, sukladno unutarnjem ustrojstvu društva GKP ČAKOM d.o.o. i rješavanja pojedinačnih zahtjeva za pristup informacijama i ponovne uporabe informacija,
- unapređuje način obrade, razvrstavanja čuvanja i objavljivanja informacija koje su sadržane u službenim dokumentima koji se odnose na rad društva GKP ČAKOM d.o.o.,
- osigurava neophodnu pomoć podnositeljima zahtjeva u vezi s ostvarivanjem prava utvrđenih Zakonom o pravu na pristup informacijama i internim aktima društva.

4. GKP ČAKOM d.o.o. se obvezuje ustrojiti i voditi službeni upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija.

5. Danom stupanja na snagu ove odluke stavlja se izvan snage Odluka broj 230/14 od 22.09.2014. godine.

6. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

GKP ČAKOM d.o.o.
Direktor
Ivan Perhoč, bacc.ing.el.

Dostavljeno:

- Snježana Tkalčec Avirović – novi službeni za informiranje
- Nikolina Jelaš Varga – dosadašnji službenik za informiranje
- Služba zajedničkih poslova - pismohrana

GKP ČAKOM d.o.o.
Mihovljan, Mihovijanska 10
40 000 Čakovec 6