GKP ČAKOM d.o.o.
Mihovljan
Mihovljanska 10

KLASA: 100-01/26-01/83
URBROJ: 2109-74-02-01/2-2026-3
Mihovljan, 27.10.2026.

Na temelju Odluke Direktorice GKP ČAKOM d.o.o. KLASA: 100-01/26-01/83 URBROJ: 2109-74-02-01/2-2026-2 od 27. listopada 2026.godine objavljuje se sljedeći

O G L A S
za prikupljanje ponuda za radno mjesto:

"KOMUNALNI RADNIK" – traži se 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme na nepuno radno vrijeme (polovicu punog radnog vremena)

Uvjeti za radno mjesto "KOMUNALNI RADNIK" na tržnici i sajmištu :

- 1. ili 2. razina cjelovite kvalifikacije prema HKO (Zakon o hrvatskom kvalifikacijskom okviru NN 22/13, 41/16, 64/18, 47/20, 20/21)
- osposobljenost za rad na siguran način

Opis poslova i radnih zadataka:

- obavlja poslove na održavanju groblja, javnih i zelenih površina, cvjetnih gredica te na građevinama za gospodarenje otpadom (održavanje travnjaka, nasada, staza, posipanje puteva sipinom, grabljanje lišća, skupljanje, sortiranje i odvoz otpadaka),
- obavlja pomoćne radove na uređenju i održavanju zelenih površina i hortikulture,
- skuplja otpad odložen u vreće ili kante, te glomazni otpad, te utovaruje isti otpad u specijalna komunalna vozila,
- pomaže vozaču pri istovaru skupljenog otpada na odlagalištu,
- sortira otpad,
- održava red i čistoću na odlagalištu otpada u Totovcu,
- ručno skuplja otpad na gradskim ulicama, trgovima, parkovnim površinama i parkovnim stazama, te ručno čisti prostor oko kontejnera za odvojeno skupljanje otpada, ručno čisti ulice i gradska parkirališta, te rubnjake na javnim prometnicama,
- odgovara za kvalitetno i uredno izvršavanje povjerenih poslova,
- odgovara za primjenu propisanih pravila kibernetičke sigurnosti,
- odgovara za pravovremeno upoznavanje pretpostavljenog s poteškoćama u obavljanju poslova radnog mjesta, te za iznošenje prijedloga za otklanjanje istih,
- odgovara za sprečavanje nepovoljnog utjecaja na okoliš,
- odgovara za izvršenje poslova na siguran način sukladno propisanim pravilima u dokumentaciji integriranog sustava upravljanja kvalitetom, okolišem i sigurnosti,
- odgovara za pravovremeno obavještavanje pretpostavljenog o nesukladnostima i potencijalno opasnim situacijama po zdravlje i sigurnost,
- obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenog.

Kandidati su dužni uz ponudu priložiti:

- životopis (ime i prezime, adresa stanovanja, broj mobitela, te e-mail adresa na koju će mu biti dostavljena obavijest o datumu i vremenu održavanja razgovora i ostale obavijesti)

- presliku domovnice i rodnog lista (može elektronički zapis iz knjige državljana i elektronički zapis iz matice rođenih)
- presliku svjedodžbe o završenoj školi, odnosno dokaza o stečenoj stručnoj spremi
- presliku e-radne knjižice

Kandidat/kandidatkinja – osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju prema dolje navedenim propisima dužna je uz prijavu na ovaj oglas pozvati se na to pravo i uz prijavu dostaviti svu propisanu dokumentaciju prema posebnim propisima.

Kanidat/kandidatkinja – osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, može saznati više na službenim stranicama Ministarstva hrvatskih branitelja: https://branitelji.gov.hr/15-kako-se-ostvaruje-pravo-na-prednost-pri-zapošljavanju-prema-zakonu-o-hrvatskim-braniteljima-iz-domovinskog-rata-i-clanovima-njihovih-obitelji/2166(https://branitelji.gov.hr/15-kako-se-ostvarjuje-pravo-na-prednost-pri-zaposljavanju-prema-zakonu-o-hrvatskim-braniteljima-iz-domovinskog-rata-i-clanovima-njihovih-obitelji/2166)

Kandidat/kandidatkinja - osoba koja se u prijavi na ovaj oglas poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, može saznati više na web stranici Ministarstva hrvatskih branitelja https://gov.hr/hr/prednost-pri-zaposljavanju/916?lang=hr (https://gov.hr/hr/prednost-pri-zaposlavanju/916?lang=hr)

Osoba koja se pri zapošljavanju poziva na članak 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, uz prijavu na ovaj oglas dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz ovog oglasa, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom, s tim da se dokazom smatra javna isprava o invalidnosti na temelju koje se osoba može upisati u evidenciju osoba s invaliditetom iz članka 13. toga Zakona.

Kandidati/kandidatkinje - osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, a prednost u odnosu na ostale kandidate ostvaruju, samo pod jednakim uvjetima.

O rezultatima izbora kandidati/kandidatkinje će biti obaviješteni putem službene stranice GKP ČAKOM d.o.o. www.cakom.hr na način da će se objaviti odluka o odabiru kandidata/kandidatkinje koji je odabran. Odabrani kandidat/kandidatkinja će biti obavješteni putem telefona, odnosno putem elektronske pošte.

Pismene zamolbe, odnosno prijave s dokazima o ispunjenju uvjeta predaju se osobno ili putem pošte na adresu: GKP ČAKOM d.o.o., Mihovljanska 10, Mihovljan, Čakovec ili na elektronsku adresu: cakom@cakom.hr (s naznakom na omotnici, odnosno s naznakom predmeta elektornske pošte – natječaj za radno mjesto "KOMUNALNI RADNIK") najkasnije do 04.11.2026.

S odabranim kandidatom/kandidatkinjom sklopiti će se ugovor o radu na neodređeno vrijeme na nepuno radno vrijeme (polovicu punog radnog vremena), uz probni rad u trajanju od 3 mjeseca.

Osobe koje se prijavljuju na ovaj oglas daju privolu GKP ČAKOM d.o.o. za obradu osobnih podataka navedenih u dostavljenim prilozima, odnosno ispravama za potrebe provedbe postupka prikupljanja zamolbi za radno mjesto iz ovog oglasa te se neće koristiti u druge svrhe.

GKP ČAKOM d.o.o.
Mihovljan, Mihovljanska 10
40 000 Čakovec, 12

Direktorica
Lidija Miše-Jalšovec, dipl.oec.